

32 communes
151 246 habitants

Pour la Direction Aménagement et Déplacements, Service Commun Architecture

UN.E ARCHITECTE

CONTEXTE ET ENJEUX

A 45 minutes de Rennes et 2h15 de Paris en TGV, Saint-Brieuc-Armor-Agglomération réunit 32 communes et plus de 150 000 habitants. Offrant un cadre de vie préservé entre terre et mer, le territoire bénéficie d'une forte dynamique culturelle et sportive ainsi que d'espaces naturels d'exception, dont la plus grande réserve naturelle de Bretagne. Pôle de décision breton, la baie de Saint-Brieuc est une grande créative engagée dans plusieurs domaines : l'éco-construction, la santé, l'agriculture, les énergies renouvelables ...

Le service commun architecture de la Direction Aménagement et Déplacement est composé de 11 agents. Ce service mutualisé entre l'Agglomération de Saint-Brieuc et la ville de Saint-Brieuc travaille également pour le compte des 31 autres communes que composent l'EPCI, sur des dossiers de maîtrise d'ouvrage interne et externe. Le.la futur.e architecte pilotera différents types de projets : rénovations énergétiques, extensions de structures, agrandissement et modernisation de locaux.

Dans ce contexte, Saint-Brieuc Armor Agglomération est à la recherche de son.sa futur.e : **ARCHITECTE**.

MISSIONS

Au sein de la Direction Aménagement et Déplacements, vous serez placé.e sous l'autorité de la Cheffe de service, vous aurez en charge les études techniques et économiques des projets de construction, réalisation ou analyse des études pré-opérationnelles (opportunité, faisabilité...) et opérationnelles, l'agent aura pour missions:

- Études techniques et économiques des projets de construction, réalisation ou analyse des études pré-opérationnelles (opportunité, faisabilité...) et opérationnelles ;
- Conseil en matière de solutions architecturales en fonction des contraintes réglementaires et des enjeux du développement durable ;
- Études de conception (APS, APD, AVP), réalisation de projets de bâtiments et d'aménagement (permis d'aménager), proposition de modes de réalisation, rédaction de documents pour la passation des marchés ;
- Établir les dossiers d'urbanisme (PC, AT, DP, PD et PA) ;
- Suivi et contrôle technique des réalisations en maîtrisant les budgets d'opérations alloués et le calendrier d'opération ;
- Assurer les opérations de réception et suivi GPA ;
- Effectuer le classement et l'archivage des dossiers

PROFIL DU CANDIDAT

Titulaire d'une formation d'architecte ou d'ingénieur et d'une expérience sur un poste similaire, vous êtes en capacité de conduire un projet depuis l'expression de son besoin jusqu'à la réalisation en concertation avec tous ses intervenants et prise en compte de l'environnement des projets et de leurs enjeux (politiques, économiques).

Vous maîtrisez la réglementation en matière de travaux, liée aux équipements recevant du public, à l'accessibilité de ces équipements, aux marchés publics.

Vous possédez une bonne connaissance de l'outil informatique de CAO et DAO (logiciel Autocad notamment).

Vous disposez d'une bonne connaissance du secteur et du rôle des différents partenaires.

Vous avez déjà travaillé en équipes transversales et vous êtes doté.e de qualités relationnelles ainsi que d'un sens de l'initiative.

Votre aptitude à la négociation et à la recherche de solutions techniques permettant des améliorations dans l'exploitation ou entretien futur des équipements seront fortement appréciées

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Recrutement statutaire sur le grade d'ingénieur territorial ou à défaut par voie contractuelle
- Poste à temps complet
- Télétravail possible (forfait de 35 jours annuels)
- Régime indemnitaire afférent au cadre d'emplois et aux fonctions, et CNAS
- Lieu de travail : Centre Inter Administratif de Saint-Brieuc

Si vous êtes intéressé.e par ce poste, vous pouvez adresser votre dossier de candidature comportant lettre de motivation, curriculum vitae, et dernière situation administrative **pour le 2 Juillet 2022 , date de clôture de l'appel à candidatures** à recrutement@sbaa.fr.

En cas d'impossibilité, vous pouvez adresser votre candidature par voie postale à : Monsieur le Président de Saint-Brieuc Armor Agglomération – Direction Mutualisée des Ressources Humaines – 5 rue du 71^{ème} Régiment d'Infanterie - BP 44 03 - 22044 Saint-Brieuc cedex 2.

RENSEIGNEMENT

Pour recevoir des informations complémentaires, merci de contacter Eric LE RIGOLEUR, Directeur Adjoint Aménagement et Déplacements ou Stéphanie COTARD, Cheffe du service commun architecture au 02.96.77.20.50